



PADRÃO DE RESPOSTA DA PROVA DIDÁTICA

ORIENTAÇÕES:

- Neste documento o examinador deverá descrever as questões e aspectos relevantes em cada critério de avaliação para obtenção da nota mínima para aprovação.

EXAMINADOR		INSTITUIÇÃO
André Luis Nascimento dos Santos		UFAL
PONTO SORTEADO		
Gestão de Processos em Organizações Públicas		
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO		
1. Capacidade de planejamento e organização de aula	A banca, em comum acordo, definiu que a prova didática, que teve como ponto sorteado n.5 “Gestão de Processos em Organizações Públicas”, deve constar na resposta os seguintes elementos: - Esmero no planejamento da aula, propriamente dita, com o uso de aparatos metodológicos que facilitem a presença do professor em sala, à exemplo de plano de aula contendo objetivos, habilidades e competências, metodologias, bem como conteúdos bem encadeados circunscritos ao ponto sorteado; - Nesse sentido, a avaliação da capacidade de planejamento e organização da aula considera a clareza dos objetivos, alinhamento às competências de análise e redesenho de processos públicos, e a sequência lógica do conteúdo, articulando teoria e prática; - Inclui o uso efetivo de instrumentos e materiais didáticos (fluxogramas, matriz de responsabilidades, bases de dados), estratégias de engajamento e avaliação formativa; - Observa a incorporação das especificidades do setor público, como prescrição legal, governança multinível e accountability, e o tratamento do uso tecnologias (IA, automação, governo aberto); - A pertinência dos exemplos, estudos de caso e atividades práticas, a gestão do tempo e a integração entre conteúdos conceituais e aplicados. O foco central é capacitar estudantes a mapear, analisar, redesenhar e monitorar processos públicos com eficiência e legitimidade democrática.	
2. Capacidade de comunicação e de síntese do candidato	No que concerne a avaliação da capacidade de comunicação e síntese, essa banca entende que a aula apresentada será avaliada a partir da clareza, concisão e organização da exposição, articulando conceitos, instrumentos e desafios da gestão de processos públicos de forma que os estudantes compreendam a teoria e sua aplicação prática no campo de públicas. Considera a capacidade de estruturar a aula, destacando elementos essenciais como processos vs. funções formais, características do setor público, modelos teóricos, instrumentos e ferramentas de análise, intervenções e estratégias de redesign, bem como monitoramento e indicadores. Avalia a uso adequado do léxico do campo de públicas, exemplos, estudos de caso e recursos visuais, garantindo que a informação seja apresentada de forma lógica, coerente e acessível. Inclui a capacidade de síntese, destacando os pontos centrais sem omitir elementos relevantes ou criar redundâncias. Observa-se também a eficácia na comunicação oral, ritmo, ênfase nos tópicos-chave, favorecendo compreensão e engajamento. Por fim, a avaliação considera a articulação entre conteúdo teórico e prático adequados a disciplina e área do curso de Administração Pública, garantindo que conceitos complexos sejam transmitidos de forma inteligível e conectados às competências em destaque.	



3. Conhecimento teórico

No que concerne aos conteúdos que devem ser tratados a partir do ponto Gestão de Processos em Organizações Públicas, essa banca definiu os seguintes aspectos a serem analisados no processo avaliativo:

1. Conceitos e definição de processos: Processo: sequência de atividades que entregam valor ao cidadão. Diferença entre processo e função formal: funções estruturam responsabilidades, processos articulam fluxo de atividades interdependentes. Foco na eficiência, legitimação democrática e accountability;
2. Condicionantes e componentes organizacionais: Estrutura organizacional: departamentalização, centralização vs. descentralização. Processos gerenciais e métodos de modernização de estruturas, sistemas e processos. Estruturas alternativas e tendências atuais: governo aberto, governança de dados, IA, controle social;
3. Características específicas do setor público: Prescrição legal, heterogeneidade de públicos, múltiplos responsáveis. Governança multinível e intersectorialidade; fragmentação interinstitucional. Escrutínio público e mecanismos de controle social;
4. Modelos teóricos relevantes: Ciclo de políticas públicas; Nova Gestão Pública (críticas e lições). Governança pública orientada por resultados. Processos da administração pública democrática: equilíbrio entre eficiência e legitimidade;
5. Instrumentos e ferramentas: Ferramentas legislativas e técnicas: fluxograma funcional, mapa de atores, análise de causa raiz, análise de valor agregado, matriz de responsabilidade, diagnóstico e rastreamento de processos e problemas públicos. Uso de bases de dados do setor público para análise e monitoramento.
6. Intervenção e reorganização de processos: Identificação de objetivos de melhoria e responsividade civil. Estratégias de redesign: governo aberto, transparência digital, digitalização de serviços, uso de IA e automação (e-gov), integração entre sistemas, capacitação e mudança organizacional. Riscos e limites: captura por interesses, perda de controle democrático, violações de direitos, resistência organizacional. Consideração de atos legais e normativos como condicionantes da reorganização.
7. Monitoramento e indicadores: Adequação e comparação de indicadores nacionais e internacionais. Mecanismos de transparência e controle social na construção e avaliação de indicadores. Uso de métricas para acompanhamento da eficiência e legitimidade dos processos.
8. Integração prática e aplicação: Demonstração de exemplos reais ou estudos de caso do setor público. Aplicação de ferramentas em exercícios de mapeamento, análise, redesenho e monitoramento de processos. Articulação constante entre teoria, instrumentos e práticas de governança democrática.

Documento assinado digitalmente

gov.br

ANDRE LUIS NASCIMENTO DOS SANTOS

Data: 16/10/2025 13:27:25-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ASSINATURAS:

ARAPIRACA/AL – AL, 16 de Outubro de 2025.

Examinador(a)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CONCURSO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Edital nº 06 de 19 de fevereiro de 2025
Campus Arapiraca (Sede)
1 - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

C8

PADRÃO DE RESPOSTA DA PROVA DIDÁTICA

ORIENTAÇÕES:

- Neste documento o examinador deverá descrever as questões e aspectos relevantes em cada critério de avaliação para obtenção da nota mínima para aprovação.

EXAMINADOR		INSTITUIÇÃO
Roslane Chagas		UFAL
PONTO SORTEADO		
Gestão de Processos em Organizações Públicas		
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO		
1. Capacidade de planejamento e organização de aula	A banca, em comum acordo, definiu que a prova didática, que teve como ponto sorteado n.5 "Gestão de Processos em Organizações Públicas", deve constar na resposta os seguintes elementos: - Esmero no planejamento da aula, propriamente dita, com o uso de aparatos metodológicos que facilitem a presença do professor em sala, à exemplo de plano de aula contendo objetivos, habilidades e competências, metodologias, bem como conteúdos bem encadeados circunscritos ao ponto sorteado; - Nesse sentido, a avaliação da capacidade de planejamento e organização da aula considera a clareza dos objetivos, alinhamento às competências de análise e redesenho de processos públicos, e a sequência lógica do conteúdo, articulando teoria e prática; - Inclui o uso efetivo de instrumentos e materiais didáticos (fluxogramas, matriz de responsabilidades, bases de dados), estratégias de engajamento e avaliação formativa; - Observa a incorporação das especificidades do setor público, como prescrição legal, governança multinível e accountability, e o tratamento do uso tecnologias (IA, automação, governo aberto); - A pertinência dos exemplos, estudos de caso e atividades práticas, a gestão do tempo e a integração entre conteúdos conceituais e aplicados. O foco central é capacitar estudantes a mapear, analisar, redesenhar e monitorar processos públicos com eficiência e legitimidade democrática.	
2. Capacidade de comunicação e de síntese do candidato	No que concerne a avaliação da capacidade de comunicação e síntese, essa banca entende que a aula apresentada será avaliada a partir da clareza, concisão e organização da exposição, articulando conceitos, instrumentos e desafios da gestão de processos públicos de forma que os estudantes compreendam a teoria e sua aplicação prática no campo de públicas. Considera a capacidade de estruturar a aula, destacando elementos essenciais como processos vs. funções formais, características do setor público, modelos teóricos, instrumentos e ferramentas de análise, intervenções e estratégias de redesign, bem como monitoramento e indicadores. Avalia a uso adequado do léxico do campo de públicas, exemplos, estudos de caso e recursos visuais, garantindo que a informação seja apresentada de forma lógica, coerente e acessível. Inclui a capacidade de síntese, destacando os pontos centrais sem omitir elementos relevantes ou criar redundâncias. Observa-se também a eficácia na comunicação oral, ritmo, ênfase nos tópicos-chave, favorecendo compreensão e engajamento. Por fim, a avaliação considera a articulação entre conteúdo teórico e prático adequados a disciplina e área do curso de Administração Pública, garantindo que conceitos complexos sejam transmitidos de forma inteligível e conectados às competências em destaque.	
	No que concerne aos conteúdos que devem ser tratados a partir do ponto Gestão de Processos em Organizações Públicas, essa banca definiu os seguintes aspectos as serem analisados no	

ASSINATURAS:

Roslane Chagas
Examinadora

ARAPIRACA/AL – AL, 16 de Outubro de 2025.

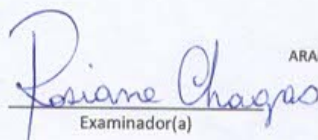


UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CONCURSO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE DOCENTES DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Edital nº 06 de 19 de fevereiro de 2025
Campus Arapiraca (Sede)
1 - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

C8

3. Conhecimento teórico	processo avaliativo: 1. Conceitos e definição de processos: Processo: sequência de atividades que entregam valor ao cidadão. Diferença entre processo e função formal: funções estruturam responsabilidades, processos articulam fluxo de atividades interdependentes. Foco na eficiência, legitimação democrática e accountability; 2. Condicionantes e componentes organizacionais: Estrutura organizacional: departamentalização, centralização vs. descentralização. Processos gerenciais e métodos de modernização de estruturas, sistemas e processos. Estruturas alternativas e tendências atuais: governo aberto, governança de dados, IA, controle social; 3. Características específicas do setor público: Prescrição legal, heterogeneidade de públicos, múltiplos responsáveis. Governança multinível e intersetorialidade; fragmentação interinstitucional. Escrutínio público e mecanismos de controle social; 4. Modelos teóricos relevantes: Ciclo de políticas públicas; Nova Gestão Pública (críticas e lições). Governança pública orientada por resultados. Processos da administração pública democrática: equilíbrio entre eficiência e legitimidade; 5. Instrumentos e ferramentas: Ferramentas legislativas e técnicas: fluxograma funcional, mapa de atores, análise de causa raiz, análise de valor agregado, matriz de responsabilidade, diagnóstico e rastreamento de processos e problemas públicos. Uso de bases de dados do setor público para análise e monitoramento. 6. Intervenção e reorganização de processos: Identificação de objetivos de melhoria e responsividade civil. Estratégias de redesign: governo aberto, transparência digital, digitalização de serviços, uso de IA e automação (e-gov), integração entre sistemas, capacitação e mudança organizacional. Riscos e limites: captura por interesses, perda de controle democrático, violações de direitos, resistência organizacional. Consideração de atos legais e normativos como condicionantes da reorganização. 7. Monitoramento e indicadores: Adequação e comparação de indicadores nacionais e internacionais. Mecanismos de transparência e controle social na construção e avaliação de indicadores. Uso de métricas para acompanhamento da eficiência e legitimidade dos processos. 8. Integração prática e aplicação: Demonstração de exemplos reais ou estudos de caso do setor público. Aplicação de ferramentas em exercícios de mapeamento, análise, redesenho e monitoramento de processos. Articulação constante entre teoria, instrumentos e práticas de governança democrática.
-------------------------	--

ASSINATURAS:


Examinador(a)

ARAPIRACA/AL – AL, 16 de Outubro de 2025.



PADRÃO DE RESPOSTA DA PROVA DIDÁTICA

ORIENTAÇÕES:

- Neste documento o examinador deverá descrever as questões e aspectos relevantes em cada critério de avaliação para obtenção da nota mínima para aprovação.

EXAMINADOR		INSTITUIÇÃO
Leonardo Prates Leal		UFAL
PONTO SORTEADO		
Gestão de Processos em Organizações Públicas		
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO		
1. Capacidade de planejamento e organização de aula	A banca, em comum acordo, definiu que a prova didática, que teve como ponto sorteado n.5 “Gestão de Processos em Organizações Públicas”, deve constar na resposta os seguintes elementos: - Esmero no planejamento da aula, propriamente dita, com o uso de aparatos metodológicos que facilitem a presença do professor em sala, à exemplo de plano de aula contendo objetivos, habilidades e competências, metodologias, bem como conteúdos bem encadeados circunscritos ao ponto sorteado; - Nesse sentido, a avaliação da capacidade de planejamento e organização da aula considera a clareza dos objetivos, alinhamento às competências de análise e redesenho de processos públicos, e a sequência lógica do conteúdo, articulando teoria e prática; - Inclui o uso efetivo de instrumentos e materiais didáticos (fluxogramas, matriz de responsabilidades, bases de dados), estratégias de engajamento e avaliação formativa; - Observa a incorporação das especificidades do setor público, como prescrição legal, governança multinível e accountability, e o tratamento do uso tecnologias (IA, automação, governo aberto); - A pertinência dos exemplos, estudos de caso e atividades práticas, a gestão do tempo e a integração entre conteúdos conceituais e aplicados. O foco central é capacitar estudantes a mapear, analisar, redesenhar e monitorar processos públicos com eficiência e legitimidade democrática.	
2. Capacidade de comunicação e de síntese do candidato	No que concerne a avaliação da capacidade de comunicação e síntese, essa banca entende que a aula apresentada será avaliada a partir da clareza, concisão e organização da exposição, articulando conceitos, instrumentos e desafios da gestão de processos públicos de forma que os estudantes compreendam a teoria e sua aplicação prática no campo de públicas. Considera a capacidade de estruturar a aula, destacando elementos essenciais como processos vs. funções formais, características do setor público, modelos teóricos, instrumentos e ferramentas de análise, intervenções e estratégias de redesign, bem como monitoramento e indicadores. Avalia a uso adequado do léxico do campo de públicas, exemplos, estudos de caso e recursos visuais, garantindo que a informação seja apresentada de forma lógica, coerente e acessível. Inclui a capacidade de síntese, destacando os pontos centrais sem omitir elementos relevantes ou criar redundâncias. Observa-se também a eficácia na comunicação oral, ritmo, ênfase nos tópicos-chave, favorecendo compreensão e engajamento. Por fim, a avaliação considera a articulação entre conteúdo teórico e prático adequados a disciplina e área do curso de Administração Pública, garantindo que conceitos complexos sejam transmitidos de forma inteligível e conectados às competências em destaque.	



3. Conhecimento teórico

No que concerne aos conteúdos que devem ser tratados a partir do ponto Gestão de Processos em Organizações Públicas, essa banca definiu os seguintes aspectos a serem analisados no processo avaliativo:

1. Conceitos e definição de processos: Processo: sequência de atividades que entregam valor ao cidadão. Diferença entre processo e função formal: funções estruturam responsabilidades, processos articulam fluxo de atividades interdependentes. Foco na eficiência, legitimação democrática e accountability;
2. Condicionantes e componentes organizacionais: Estrutura organizacional: departamentalização, centralização vs. descentralização. Processos gerenciais e métodos de modernização de estruturas, sistemas e processos. Estruturas alternativas e tendências atuais: governo aberto, governança de dados, IA, controle social;
3. Características específicas do setor público: Prescrição legal, heterogeneidade de públicos, múltiplos responsáveis. Governança multinível e intersectorialidade; fragmentação interinstitucional. Escrutínio público e mecanismos de controle social;
4. Modelos teóricos relevantes: Ciclo de políticas públicas; Nova Gestão Pública (críticas e lições). Governança pública orientada por resultados. Processos da administração pública democrática: equilíbrio entre eficiência e legitimidade;
5. Instrumentos e ferramentas: Ferramentas legislativas e técnicas: fluxograma funcional, mapa de atores, análise de causa raiz, análise de valor agregado, matriz de responsabilidade, diagnóstico e rastreamento de processos e problemas públicos. Uso de bases de dados do setor público para análise e monitoramento.
6. Intervenção e reorganização de processos: Identificação de objetivos de melhoria e responsividade civil. Estratégias de redesign: governo aberto, transparência digital, digitalização de serviços, uso de IA e automação (e-gov), integração entre sistemas, capacitação e mudança organizacional. Riscos e limites: captura por interesses, perda de controle democrático, violações de direitos, resistência organizacional. Consideração de atos legais e normativos como condicionantes da reorganização.
7. Monitoramento e indicadores: Adequação e comparação de indicadores nacionais e internacionais. Mecanismos de transparência e controle social na construção e avaliação de indicadores. Uso de métricas para acompanhamento da eficiência e legitimidade dos processos.
8. Integração prática e aplicação: Demonstração de exemplos reais ou estudos de caso do setor público. Aplicação de ferramentas em exercícios de mapeamento, análise, redesenho e monitoramento de processos. Articulação constante entre teoria, instrumentos e práticas de governança democrática.

ASSINATURAS:



Documento assinado digitalmente
LEONARDO PRATES LEAL
Data: 16/10/2025 13:27:33-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

ARAPIRACA/AL – AL, 16 de Outubro de 2025.

Examinador(a)



C10

QUADRO DE NOTAS - PROVA DIDÁTICA

	NOME DO CANDIDATO	EXAM. 1	EXAM. 2	EXAM. 3	MÉDIA	PENALIDADE	MÉDIA FINAL	SITUAÇÃO
01	ANTONIO DANIEL ALVES CARVALHO	-	-	-	-	-	-	-
02	ATOS RABÍ DIAS NASCIMENTO	-	-	-	-	-	-	-
03	CAIO BANDEIRA NASCIMENTO SILVA	-	-	-	-	-	-	-
04	CLARISSA FLAVIA SANTOS ARAUJO	-	-	-	-	-	-	-
05	CLAUCIA PICCOLI FAGANELLO	-	-	-	-	-	-	-
06	CLAUDIA ANICETO CAETANO PETUBA	-	-	-	-	-	-	-
07	CLEYSSON RICARDO JORDÃO BRAGA DIAS	-	-	-	-	-	-	-
08	DAIENE LUIZAFARIAS VILAR	-	-	-	-	-	-	-
09	DEIVISON BRITO GATTO	-	-	-	-	-	-	-
10	DEOCLECIO JUNIOR CARDOSO DA SILVA	-	-	-	-	-	-	-
11	DIEGO FILLIPE DE SOUZA	-	-	-	-	-	-	-
12	ESTEVAO LIMA ARRAIS	-	-	-	-	-	-	-
13	EUGÊNIO DANTAS GOMES LIMA	-	-	-	-	-	-	-
14	FABIOLA KACZAM	-	-	-	-	-	-	-
15	FRANCIS OLIVEIRA BEZERRA	-	-	-	-	-	-	-
16	JESSICA RANI FERREIRA DE SOUSA	-	-	-	-	-	-	-
17	JOSAE L JARIO SANTOS LIMA	-	-	-	-	-	-	-
18	JULIO CESAR NASCIMENTO	5,00	5,00	5,50	5,166	-	5,166	Reprovado
19	KAREN BATISTA SANTOS	-	-	-	-	-	-	-
20	KATHYANA VANESSA DINIZ SANTOS	-	-	-	-	-	-	-
21	LARISSA CAMILA VIEIRA BALBINO	-	-	-	-	-	-	-
22	LAURA GUSMÃO RIBEIRO	-	-	-	-	-	-	-
23	LIZANDRA KELLY DE ARAÚJO SANTANA	-	-	-	-	-	-	-
24	MARCIO ROQUE DOS SANTOS DA SILVA	-	-	-	-	-	-	-
25	MARIA ISABEL SOUZA	-	-	-	-	-	-	-
26	MOISÉS DOS SANTOS ROCHA	5,50	5,00	5,00	5,166	-	5,166	Reprovado
27	NAYARA GONÇALVES LAURIANO	-	-	-	-	-	-	-
28	NILSELY UCHOA DAMASIO	-	-	-	-	-	-	-
29	PAULO TORRES JÚNIOR	-	-	-	-	-	-	-
30	PEDRO IVO MORAES DE SOUZA	-	-	-	-	-	-	-
31	RAFAEL DOS SANTOS FERNANDES SALES	-	-	-	-	-	-	-
32	ROGÉRIO PALES QUARESMA	-	-	-	-	-	-	-
33	SAMAYK HENRIQUE FERRO DA SILVA	-	-	-	-	-	-	-
34	SUELLEN KETELLEN AMORIM SILVA	-	-	-	-	-	-	-
35	TAIRINE VIEIRA FERRAZ	-	-	-	-	-	-	-
36	WILLIAM DOS SANTOS MELO	-	-	-	-	-	-	-

Arapiraca, 16 de Outubro de 2025.

Presidente:

Prof. Dr. Leonardo Prates Lual

2º Examinador(a):

Prof. Dr. André Luis Nascimento dos Santos

3º Examinador(a):

Prof. Dra. Rosiane Chagas

Supervisor:

Franciane da Silva Santos